



COMUNITÀ ROTALLIANA – KÖNIGSBERG

Provincia di Trento

Servizio Politiche Sociali e Abitative SAS-DS/ND/dm

OGGETTO: SAS - DS - LP 5/2006 e relativo Regolamento di attuazione. Approvazione graduatoria definitiva domande Assegni di Studio per l'anno scolastico e formativo 2023-2024.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE

Richiamata la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" che disciplina al titolo V gli interventi per l'esercizio del diritto allo studio, tra i quali è compresa la concessione di assegni di studio (art. 72, comma 1, lettera e) e di facilitazioni di viaggio (art. 72, comma 1, lett. g);

Visto il Decreto del Presidente della Comunità Rotaliana Königsberg n. 105 dd. 25/10/2023 ad oggetto "Approvazione bandi assegni di studio e facilitazioni di viaggio per l'anno scolastico e formativo 2023-2024" e il relativo Bando ad esso allegato;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 10 dd. 15/01/2024 ad oggetto "LP 5/2006 e relativo Regolamento di attuazione. Approvazione graduatoria provvisoria domande Assegni di Studio per l'anno scolastico e formativo 2023-2024", con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria delle domande di assegno di studio per l'anno scolastico e formativo 2023-2024, come da allegato A) all'atto, e la relativa spesa, nonché il corrispondente onere IRAP;

Stabilito con il medesimo provvedimento di cui al capoverso precedente che la liquidazione del beneficio spettante per assegni di studio non è avvenuta mediante la liquidazione dell'anticipo pari al 50% dell'importo dell'assegno di studio spettante in base alla graduatoria provvisoria (in quanto non è stato richiesto da nessuno dei richiedenti tramite l'apposita istanza sul modulo di domanda), ma che si effettua con erogazione completa del beneficio a seguito dell'accertamento della spesa complessiva effettivamente sostenuta e previa approvazione della graduatoria definitiva;

Effettuate le verifiche di competenza del Servizio Politiche Sociali e Abitative Ufficio Istruzione e Assistenza Scolastica, concernenti in modo particolare il controllo delle spese effettivamente sostenute;

Eseguita, sulla base delle risultanze degli accertamenti incrociati con i dati presenti nel programma informatico Clesius per gli utenti richiedenti delle Comunità Rotaliana – Königsberg e della Paganella, la creazione della graduatoria definitiva degli assegni di studio per l'anno scolastico e formativo 2023-2024 (Allegato C);

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'approvazione definitiva di tale graduatoria come da Allegato A) protocollo id n. 114173034 di data 03.06.2024 al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dalla quale, conseguentemente a quanto si è realmente sostenuto da parte del richiedente, si rileva una spesa complessiva effettiva per assegni di studio a. s. 2023/2024 pari a Euro 3.500,00.=, (somma colonna "Importo assegno come da graduatoria definitiva");

Considerato che per motivi riguardanti la tutela della privacy, ed in particolare dati sensibili, ultrasensibili e parasensibili, in base al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e D.Lgs. 196/2003, si rende necessario utilizzare un codice identificativo interno (Protocollo grigio) per la determinazione in parola;

Visto il decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento n. 145/2011 concernente "Comunità Rotaliana-Königsberg. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale";

Considerato che, in esecuzione della Legge Provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Richiamati:

- la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 19 dd. 21.12.2023, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

- la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 20 dd. 21.12.2023 immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 con i relativi allegati;

- il decreto del Presidente della Comunità n. 154 dd. 27.12.2023 immediatamente esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026 parte finanziaria;

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale del 3 maggio 2018, n. 2;
- la L.P. n. 18/2015 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L n.42/2009);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la deliberazione dell’Assemblea n. 31 del 16.11.2011, con cui è stato approvato il modello organizzativo della Comunità ed individuati gli atti di competenza della Giunta della Comunità e di quelli gestionali propri del Segretario Generale e dei Responsabili di Servizio;
- lo Statuto della Comunità Rotaliana-Königsberg;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio di Comunità n. 11 di data 21 maggio 2018 e ss.mm.;

Preso atto che con decreto del Presidente n. 141 di data 13 dicembre 2023 è stato individuato il personale a cui attribuire la posizione organizzativa per l'anno 2024.

Richiamati i decreti di nomina del Presidente dei Responsabili di Servizio e del Vicesegretario della Comunità Rotaliana Königsberg, rispettivamente n. 1 d.d. 16.01.2024 e n. 2 dd. 22.01.2024;

Atteso che:

- ai sensi del decreto del Presidente della Comunità n. 30 dd. 06.03.2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024 – 2026 della Comunità Rotaliana Königsberg;

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Rotaliana-Königsberg;

- il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze.

DETERMINA

1. **di approvare**, per tutte le motivazioni sopra riportate, la graduatoria definitiva degli assegni di studio per l'anno scolastico e formativo 2023-2024, come da Allegato C) protocollo id n. 114175139 dd. 03.06.2024 parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di approvare** la tabella "Liquidazione assegni di studio anno scolastico e formativo 2023-2024" Allegato B) protocollo id n.114174048 dd.03.06.2024 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che riassume ed integra i dati esposti nell'Allegato C) protocollo id n. 114175139 dd. 03.06.2024 di cui al punto precedente;
3. **di erogare** allo/a studente/ssa come riportato nella colonna cognome e nome beneficiario della graduatoria definitiva Clesius Allegato A) protocollo id n.114173034 di data 03.06.2024 al presente atto, l'assegno di studio per l'anno scolastico e formativo 2023-2024 nell'importo indicato nella colonna importo assegno come da graduatoria definitiva, pari a complessivi Euro 3.500,00.=, come altresì riportato alla colonna (S) del prospetto Allegato B) al presente atto;
4. **di dare atto** che l'impegno relativo agli Assegni di Studio è già stato assunto con determina n. 10 dd. 15/01/2024;
5. **di dare atto** che l'IRAP relativo verrà liquidato nei termini di legge ed il relativo impegno è già stato assunto con determina n. 10 dd.15/01/2024;
6. **di dare atto** che gli allegati di cui ai punti 1, al punto 2 e al punto 3 denominati protocollo grigio n.114173034 dd.03.06.2024, protocollo grigio n.114174048 dd.03.06.2024 e protocollo grigio n. 114175139 dd.03.06.2024, che definisce la graduatoria definitiva del/dei beneficiario/i di assegni di studio, non è reso pubblico per motivi di riservatezza, in base al Regolamento EU 2016/679 e D.Leg.196/2003, ma rimane agli atti assunto a protocollo interno (c.d. protocollo grigio) sopra Specificato;
7. **rilevato** che ai sensi dell'art. 7 della L.R. 13.12.2012 n. 8 e per la contestuale pubblicazione nella sezione speciale "Trasparenza" del sito Internet della Comunità, il seguente provvedimento concerne:
 - *beneficiario*: ID Prot. Interno n. C13-11950/2023
 - *corrispettivo*: € 3.500,00.=
 - *norma o titolo a base dell'attribuzione*: L. P. 5/2006
 - *struttura competente per l'istruttoria*: Servizio Politiche Sociali e Abitative;
 - *responsabile del procedimento*: dott.ssa Nicoletta Deavi;
8. **di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;
9. **di dare atto** che contro il presente provvedimento, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale a seconda dei vizi sollevati, è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE
Dott.ssa Nicoletta Deavi
[f.to digitalmente]